



## Gabriele Romei

Data di nascita: 09/01/1995

Nazionalità: Italiana

## CONTATTI

### PRESENTAZIONE

Laurea triennale in Scienze Politiche.

### ESPERIENZA LAVORATIVA

**05/2019 – ATTUALE** Castelfiorentino, Italia

**Presidente del Consiglio Comunale** Comune di Castelfiorentino

**Impresa o settore** Attività amministrative e di servizi di supporto |

**Indirizzo** Piazza del Popolo, 1, 50051, Castelfiorentino, Italia |

**Sito Internet** [www.comune.castelfiorentino.fi.it](http://www.comune.castelfiorentino.fi.it)

**16/05/2022 – ATTUALE** Firenze, Italia

**Operatore di esercizio** Autolinee Toscane

**10/2021 – 01/2022** Lastra a Signa, Italia

**Assistente di vendita** Decathlon Italia

Principali attività:

- Accoglienza e ascolto delle esigenze del cliente;
- Accompagnare il cliente nell'acquisto desiderato tramite il canale di vendita più adatto;
- Assicurare un approvvigionamento dei prodotti in modo rapido ed efficace;
- Garantire le operazioni di incasso;
- Partecipare alle operazioni di ricezione della merce assicurando la sicurezza di persone e beni.

**08/2017 – 12/2017** Firenze, Italia

**Attività a tempo parziale** Università degli studi di Firenze – Biblioteca delle Scienze Sociali di Novoli

Servizi di informazione e assistenza studenti

**Impresa o settore** Attività amministrative e di servizi di supporto | **Indirizzo** Via delle Pandette, 2, 50127, Firenze, Italia | **Sito Internet** <https://www.sba.unifi.it/a11.html>

**08/2016 – 12/2016** Firenze, Italia

**Attività a tempo parziale** Università degli studi di Firenze – Biblioteca delle Scienze Sociali di Novoli

Servizi di informazione e assistenza studenti.

**Impresa o settore** Attività amministrative e di servizi di supporto | **Indirizzo** Via delle Pandette, 2, 50127, Firenze, Italia | **Sito Internet** <https://www.sba.unifi.it/a11.html>

**12/2017 – 04/2018** Firenze, Italia

**Tirocinio formativo curricolare** Regione Toscana – Uffici della Giunta regionale della Toscana

Attività programmazione di interventi a valere sul Fondo Sociale Europeo in materia di formazione strategica, istruzione e formazione tecnica superiore e coworking.

**Impresa o settore** Attività amministrative e di servizi di supporto |

**Indirizzo** Piazza dell'Unità Italiana, 1, 50123, Firenze, Italia

**11/2019 – 01/2021** Empoli, Italia

**Servizio civile** Centro L.I.F.E. - Agenzia formativa

Progetto "Giovani: Diritti, Lavoro e Legalità"

Principali attività:

- Indagine riguardo la conoscenza degli utenti dei servizi offerti dall'Agenzia
- Elaborazione dei dati raccolti e individuazione dei servizi da promuovere
- Produzione di materiale informativo/promozionale e supporto ai servizi offerti

**Impresa o settore** Attività amministrative e di servizi di supporto | **Indirizzo** Via San Mamante, 44 Empoli c/o Centro Coop all'interno dei locali della CGIL, 2° piano stanza n° 16, 50053, Empoli, Italia | **E-mail** [centrolife@alice.it](mailto:centrolife@alice.it) |

**Sito Internet** <http://www.centrolife.it/>

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**Altre lingue:**

inglese

**Ascolto** B2

**Lettura** B2

**Scrittura** B2

**Produzione orale** B2

**Interazione orale** B2

spagnolo

**Ascolto** B1

**Lettura** B1

**Scrittura** B1

**Produzione orale** B1

**Interazione orale** B1

tedesco

**Ascolto** A1

**Lettura** A1

**Scrittura** A1

**Produzione orale** A1

**Interazione orale** A1

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**2013 – 2018** Firenze, Italia

**Laurea Triennale in Scienze Politiche L-36 - Curriculum "Studi Politici"** Scuola di Scienze Politiche "Cesare Alfieri" – Università degli studi di Firenze

Studio delle scienze politiche e sociali con particolare attenzione allo studio del mondo del lavoro, in tutte le sue prospettive disciplinari (Es. Diritto del Lavoro, Sociologia del Lavoro, Sistemi sociali comparati, Scienza delle Finanze, Economia Politica)

**Indirizzo** Via delle Pandette, 32, 50127, Firenze, Italia | **Sito Internet** <https://www.sc-politiche.unifi.it/index.php> |

**Campo di studio** Scienze politiche e educazione civica | **Voto finale** 98 | **Tesi** Welfare aziendale: conciliazione vita-lavoro, formazione e previdenza complementare nelle PMI

**2008 – 2014** Empoli, Italia

**Diploma di liceo linguistico** Liceo linguistico Virgilio

Studio delle lingue Inglese, Tedesco e Spagnolo

**Indirizzo** Via Cavour, 62, 50053, Empoli, Italia | **Sito Internet** <http://www.virgilioempoli.gov.it/> |

**Campo di studio** Lingue | **Voto finale** 68

## COMPETENZE DIGITALI

Buona padronanza di Windows | Ottima conoscenza delle piattaforme di Social Media | Padronanza del pacchetto Adobe (Illustrator Photoshop InDesign Premier After Effect) | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Conoscenza e buona competenza nell'uso del Web

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

### ● **Capacità di ascoltare e apprendere velocemente**

- Capacità di fare squadra
- Valorizzazione della rete di conoscenze

## COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

### ● **Capacità di lavorare sotto stress**

- Attitudine nella pianificazione e predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti
- Rispetto delle scadenze dei progetti predisposizione a fronteggiare problemi che si presentano

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

### ● **Valorizzazione delle risorse umane**

- Ottime capacità di organizzazione e lavoro in gruppo
- Capacità di pianificazione e sviluppo progetti

## PATENTE DI GUIDA

● **Patente di guida: AM**

● **Patente di guida: A1**

● **Patente di guida: B**

● **Patente di guida: D**

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*